

# PARKING SERVIS APLIKACIJA



Korisničko uputstvo

# Korisničko uputstvo

## Aplikacija za parkiranje „Parking servis“

### Sadržaj

---

<b>1. Profil korisnika</b>	<b>3</b>
1.1 Kreiranje naloga	4
1.2 Zaboravljena lozinka	5
<b>2. Profil</b>	<b>7</b>
2.1 Nalog	7
2.2 Podešavanja	8
2.3 Registarske oznake	9
2.4 Platne kartice	10
<b>3. Bočni meni</b>	<b>11</b>
3.1 Obaveštenja	11
3.2 Gde je moj auto	12
3.3 Korisni linkovi	12
3.4 Pomoć	12
3.5 Ostalo - zatraži račun	13
<b>4. Zona</b>	<b>14</b>
4.1 Registarska oznaka	14
4.2 Plaćanje u zoniranom području grada	16
4.2.1 Platite karticom	18
4.2.2 Platite iz depozita	19
<b>5. Novčanik</b>	<b>20</b>
5.1 Plaćanje elektronske Dnevne parking karte	21
5.2 Plaćanje elektronske Povlašćene parking karte	22
5.3 Pregled transakcija	23
<b>6. Garaže</b>	<b>24</b>
<b>7. Lokator</b>	<b>25</b>
<b>8. Plaćanje usluga</b>	<b>26</b>

# Korisničko uputstvo

## Aplikacija za parkiranje „Parking servis“

### 1. Profil korisnika

Aplikaciju možete koristiti kao gost ili kao registrovani korisnik, kako biste imali pristup svim opcijama i pogodnostima.

#### Kao gost možete koristiti sledeće:

- plaćati uslugu parkiranja SMS-om u zoniranom području, odnosno na Opštim parkiralištima bez vremenskog ograničenja (opisano u tački 4.);
- navigaciju na slobodna mesta na svim uličnim parkiralištima, gde su postavljeni parking senzori, odnosno navođenje do slobodnih parking mesta u garažama i na parkiralištima (opisano u tački 6.).

#### Ukoliko se registrujete kao korisnik možete koristiti sledeće usluge:

- plaćati uslugu parkiranja putem SMS poruke u zoniranom području odnosno na Opštim parkiralištima bez vremenskog ograničenja;
- plaćati uslugu parkiranja putem platne kartice ili depozita u zoniranom području, odnosno na Opštim parkiralištima bez vremenskog ograničenja;
- plaćati parkiranje u garažama i na parkiralištima putem platne kartice ili depozita;
- imati navigaciju na slobodna mesta na svim uličnim parkiralištima, gde su postavljeni parking senzori, odnosno navođenje do slobodnih parking mesta u garažama i na parkiralištima.



Sl. 1

# Korisničko uputstvo

## Aplikacija za parkiranje „Parking servis“

### 1.1 Kreiranje naloga

Odabir jezika aplikacije obavlja se klikom na zastavu u gornjem desnom uglu (kao izbor su ponuđeni Srpski i English).

Kako biste koristili sve pogodnosti aplikacije za parkiranje JKP „Parking servis“ potrebno je da kreirate nalog popunjavanjem podataka na ekranu, prihvatanjem opštih uslova i registrovanjem (Sl. 2).

Sve transakcije u vezi plaćanja, koje se ubuduće izvrše, bezbedne su i mogu se pregledati jedino sa registrovanog profila, te Vam stoga preporučujemo registraciju kao opciju.

#### Kreiranje naloga obavlja se unosom:

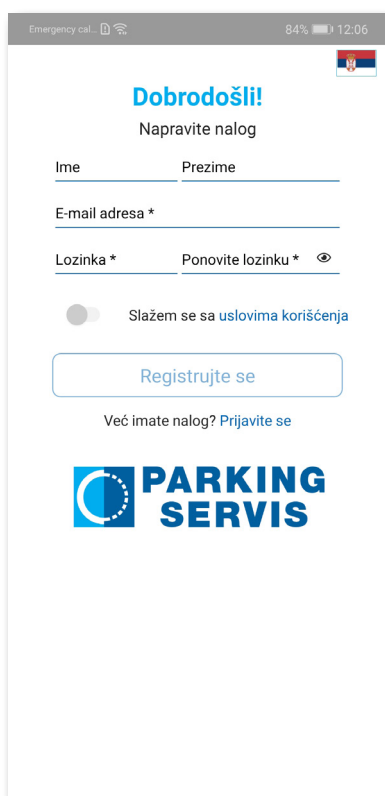
- Vašeg imena u polje **Ime**;
- Vašeg prezimena u polje **Prezime**;
- Vaše mejl adrese u polje **E-mail adresa \***  
*\* (polje je obavezno i u njega naznačite adresu na koju želite da Vam stižu sve informacije vezano za plaćanja);*
- Vaše lozinke u polje **Lozinka\***  
*\* (obavezno polje koje mora da sadrži najmanje 8 karaktera u kojima mora biti slova i brojeva);*
- Vaše ponovljene lozinke u polje **Ponovite lozinku\***  
*\* (obavezno polje kojim ćete potvrditi gore unetu lozinku);*

# Korisničko uputstvo

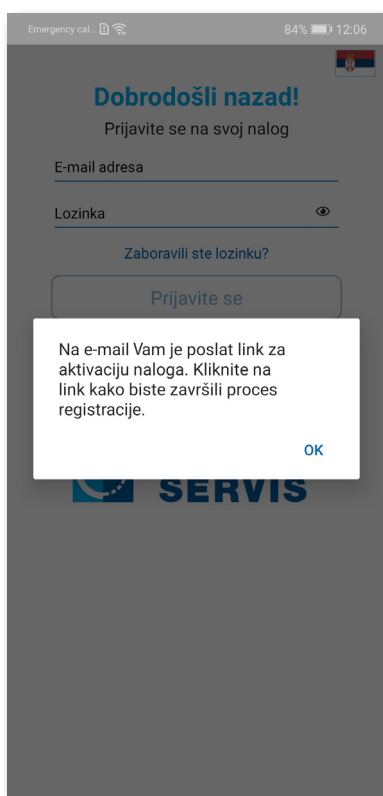
## Aplikacija za parkiranje „Parking servis“

Klikom na „uslovima korišćenja“ možete preuzeti i pročitati Opšte uslove za korišćenje aplikacije. Potrebno je da se sa istim nakon toga složite prevlačenjem „dugmeta“ na desno.

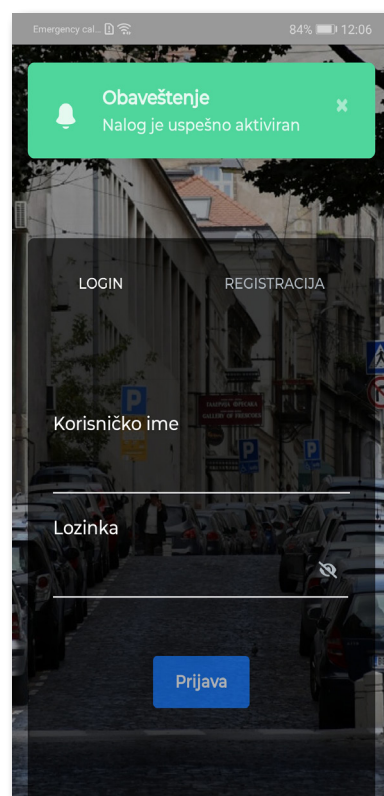
Klikom na **Registrujte se**, na vašu mejl adresu biće poslat aktivacioni link (Sl. 3). Klikom na link vaš nalog je aktiviran (Sl. 3a).



Sl. 2



Sl. 3



Sl. 3a

# Korisničko uputstvo

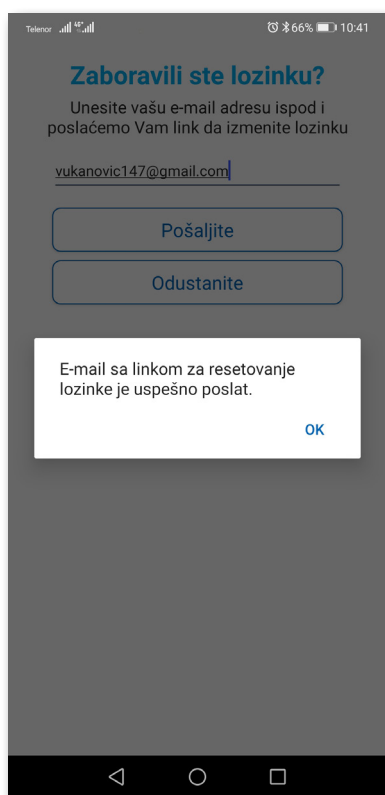
## Aplikacija za parkiranje „Parking servis“

### 1.2 Zaboravljena lozinka

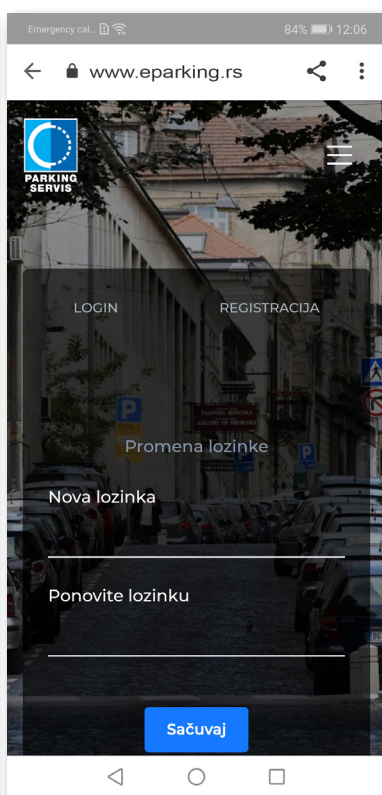
U slučaju da ste zaboravili lozinku za pristup nalogu (Sl. 1), potrebno je da kliknete na „Zaboravili ste lozinku?“. Na prozoru, koji će se pojaviti za izmenu lozinke, unesite mejl adresu u polje **E-mail adresa** (adresa sa kojom ste kreirali nalog) i potvrdite na **Pošaljite** (Sl. 4).

Na navedenu mejl adresu stići će Vam **link** za resetovanje lozinke. Klikom na link otvoriće se eParking prozor za izmenu lozinke (Sl. 4a). Unesite i potvrdite novu lozinku, dužine bar 8 karaktera (najmanje jedno veliko slovo, jedno malo slovo i jedan broj).

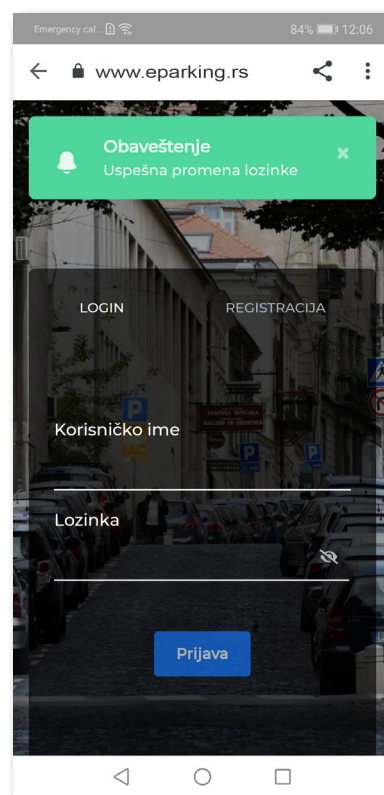
Kada dobijete potvrdu o uspešnoj promeni lozinke (Sl. 4b), vratite se u aplikaciju.



Sl. 4



Sl. 4a

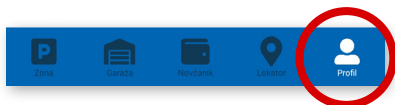


Sl. 4b

# Korisničko uputstvo

## Aplikacija za parkiranje „Parking servis“

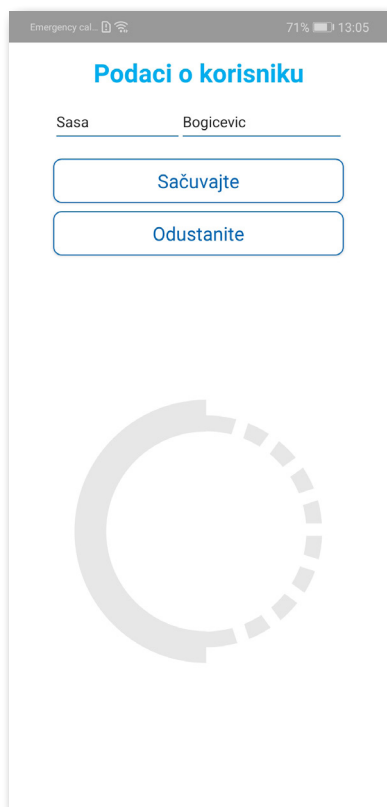
### 2. Profil



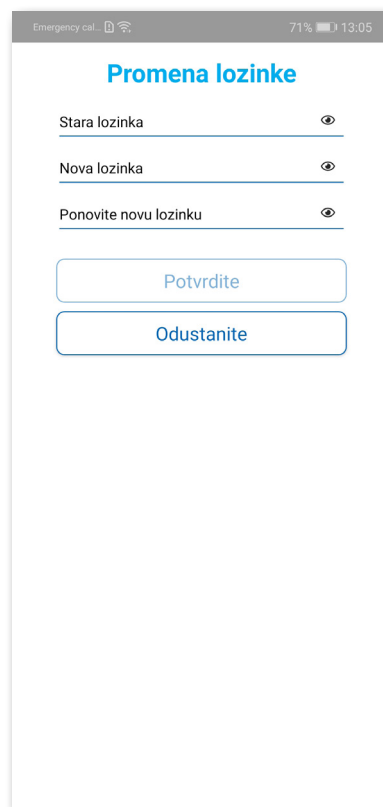
Na paleti za izbor, u donjem desnom uglu, izabrati sekciju **Profil** (Sl. 5)

#### 2.1 Nalog:

- izmenu podatka o korisniku možete obaviti klikom na Podaci o korisniku i sačuvati klikom na **Sačuvajte** (Sl. 4);
- lozinku možete izmeniti klikom na Promena lozinke. Izmena se obavlja unosom stare lozinke u polje **Stara lozinka**, zatim unosom nove lozinke u polje **Nova lozinka** i unosom potvrde nove lozinke u polje **Ponovite novu lozinku**. Novu lozinku potvrđujete klikom na **Potvrdite** (Sl. 5a).



Sl. 5



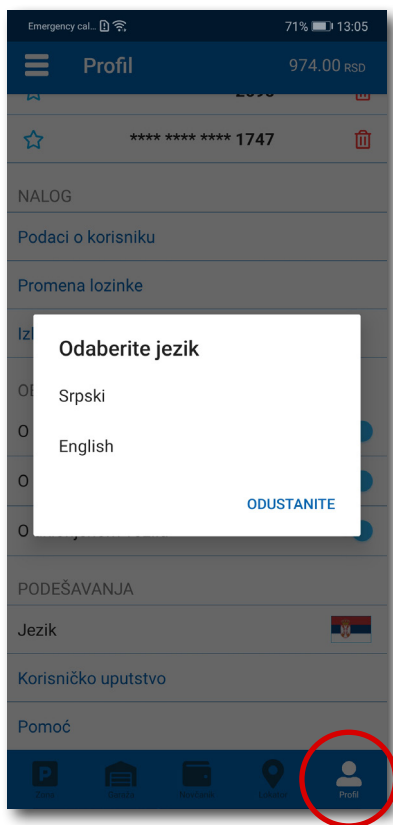
Sl. 5a

# Korisničko uputstvo

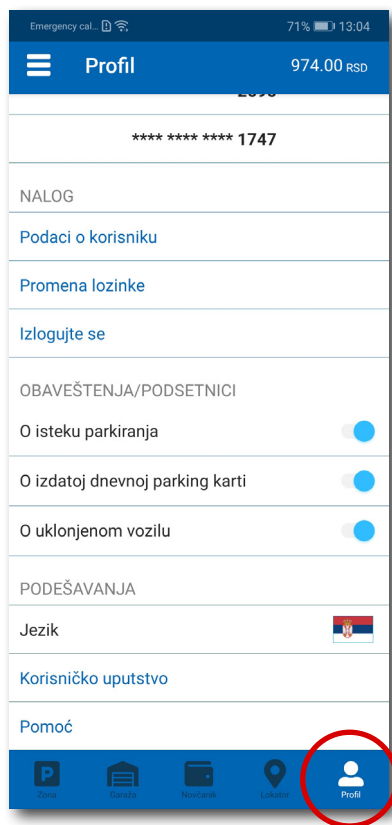
## Aplikacija za parkiranje „Parking servis“

### 2.2 U delu **PODEŠAVANJA** možete:

- Izmeniti **Jezik** klikom na zastavu. U prozoru Odaberite jezik izaberite jezik koji želite da koristite (Sl. 6);
- Uključiti ili isključiti **OBAVEŠTENJA/PODSETNICI** (Sl. 7);



Sl. 6



Sl. 7




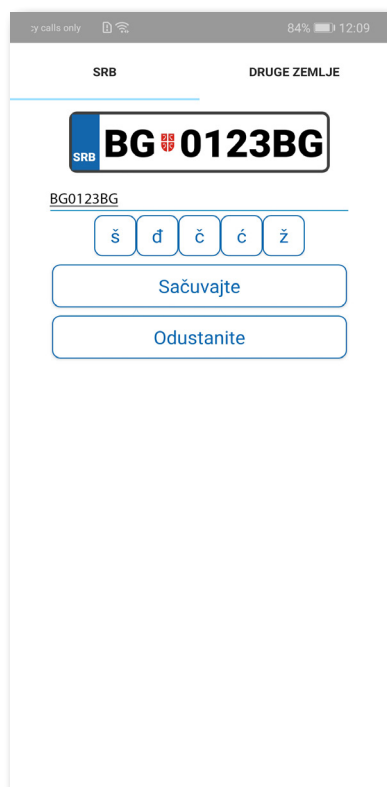
# Korisničko uputstvo

## Aplikacija za parkiranje „Parking servis“


### 2.3 U delu **REGISTARSKE OZNAKE** možete:


Klikom na  otvara se prozor za dodavanje registarske oznake, kao na (Sl. 8).

- Izabrati tab SRB odnosno DRUGE ZEMLJE, čime se bira da li je vozilo registarskih tablica registrovano na teritoriji Republike Srbije ili drugih zemalja;
- Zatim ispuniti registarsku oznaku tačno, bez crtica, razmaka i specijalnih oznaka (ukoliko registarska oznaka sadrži neko od slova  izabrati ih sa palete);
- Nakon što ste uneli registarsku oznaku, istu sačuvajte klikom na **Sačuvajte**.



Sl. 8

Klikom na  unetu registarsku oznaku možete:

- proglasiti podrazumevanom, klikom na zvezdicu pored odgovarajuće registarske oznake (Sl. 9);
- obrisati klikom na  (Sl. 9);



Sl. 9

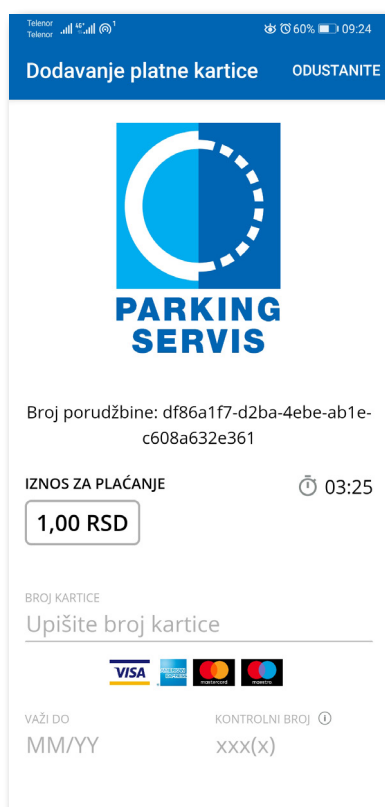
Korisnik može uneti više registarskih oznaka za koje će dobijati sve tipove obaveštenja, nezavisno da li je vozilo postavljeno kao „podrazumevano“.

# Korisničko uputstvo

## Aplikacija za parkiranje „Parking servis“

### 2.4 U delu **PLATNE KARTICE** možete:

- Dodati kartice, koje ćete koristiti za plaćanje usluga. Kartica se dodaje kroz formu provere servisa WSPay, skidanjem iznosa od 1 dinar, koji će potom biti vraćen na korisnički račun (Sl. 10)



Sl. 10

# Korisničko uputstvo

## Aplikacija za parkiranje „Parking servis“

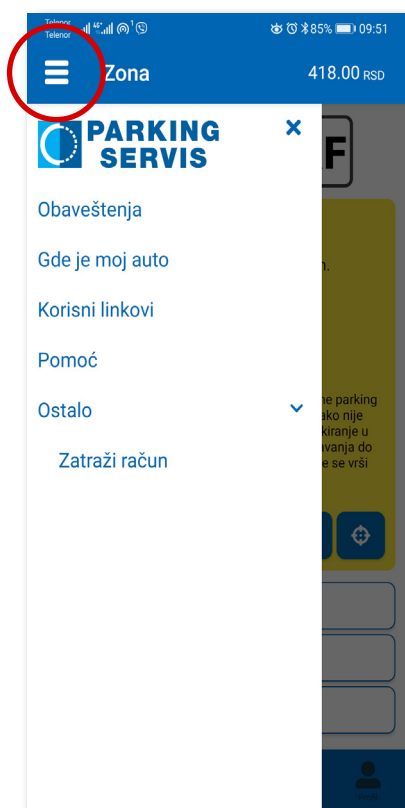
### 3. Bočni meni

U gornjem levom uglu ekrana nalazi se Bočni meni (Sl. 11), u kojem korisniku na raspolaganju stoje sledeće funkcije:

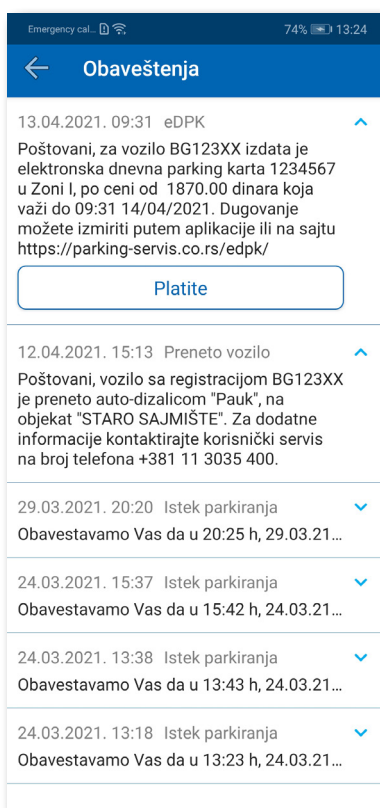
**3.1** U delu **OBAVEŠTENJA**, korisnik može pronaći sve informacije u vezi vozila, čije je registarske oznake uneo u Aplikaciju (Sl. 12).

- O vozilima koja su auto dizalicama preneti na neki od placeva „Parking servisa“, zbog saobraćajnog prekršaja
- Tačnu lokaciju gde je vozilo pomereno zbog održavanja gradskih manifestacija, a po nalogu javnih komunalnih službi
- Vreme kada ističe parkiranje za vozilo koje je inicirano kroz Aplikaciju. Dugme „Plati“ olakšava korisniku produženje parkiranja (Sl. 13)
- Podatak o izdatoj eDPK (elektronska dnevna parking karta). Dugme „Plati“ vodi na segment Aplikacije za elektronsko plaćanje eDPK (Sl. 12)

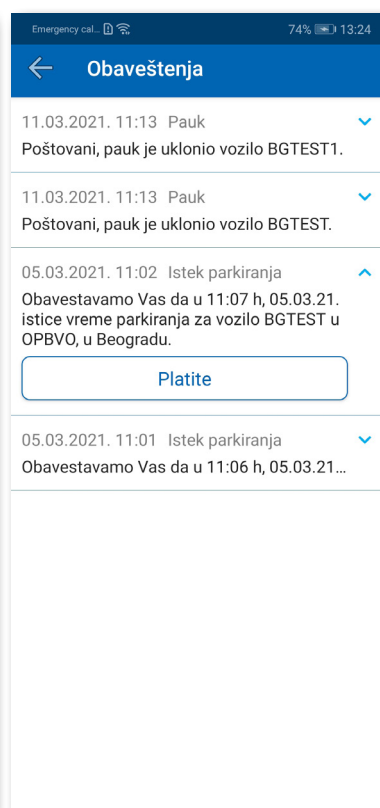
Sva obaveštenja se čuvaju 30 dana. Obaveštenja se ne mogu dobijati retroaktivno, odnosno za sve tablice koje se u međuvremenu dodaju dolaziće samo nove notifikacije.



Sl. 11



Sl. 12



Sl. 13

# Korisničko uputstvo

## Aplikacija za parkiranje „Parking servis“

### 3.2 Gde je moj auto?

U delu GDE JE MOJ AUTO (Sl. 14), korisnik može saznati gde je odneto vozilo po nalogu Saobraćajne policije.

### 3.3 Korisni linkovi

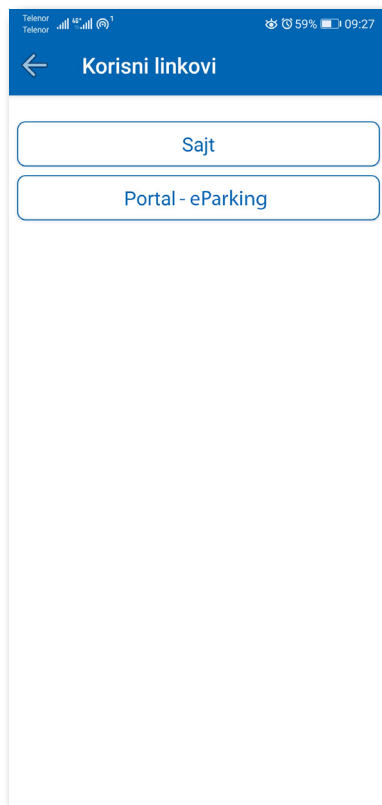
U delu KORISNI LINKOVI (Sl. 15), korisnik može pronaći adrese sajta JKP „Parking servis“ i ePARKING-a (Elektronski šalter), koje su prilagođene mobilnim telefonima.

### 3.4 Pomoć

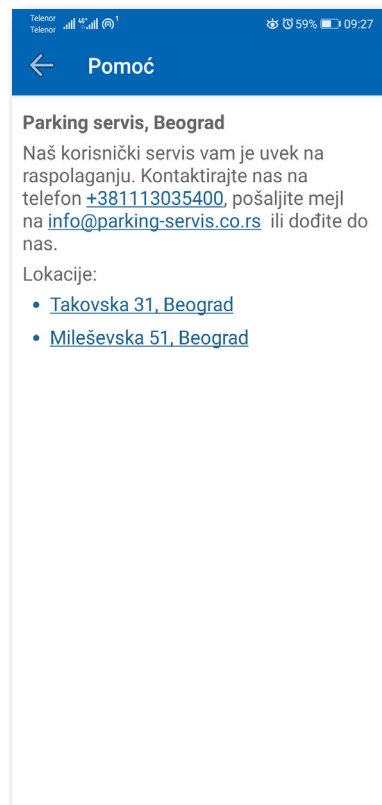
U delu POMOĆ (Sl. 16), nalaze se adrese poslovnica Korisničkog servisa, kontakt telefon i mejl adresa, gde je moguće dobiti sve relevantne informacije o uslugama JKP „Parking servis“.



Sl. 14



Sl. 15



Sl. 16

# Korisničko uputstvo

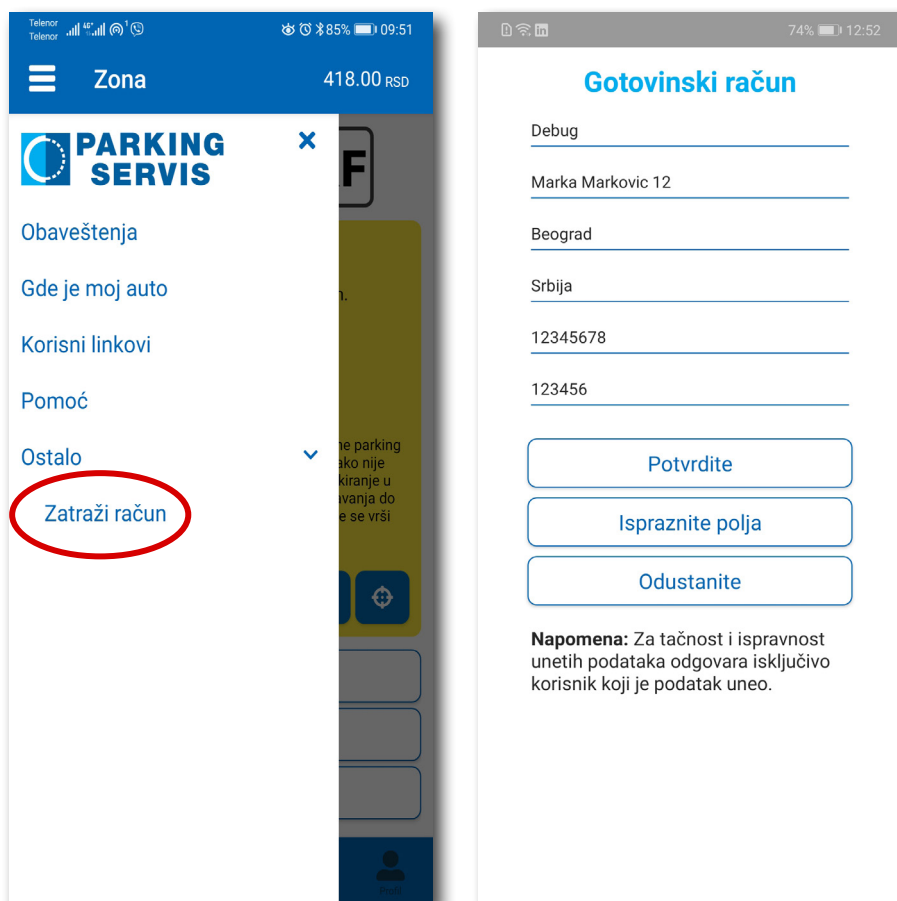
## Aplikacija za parkiranje „Parking servis“

### 3.5 Ostalo - zatraži račun

Opcijom **Zatraži račun**, moguće je automatsko slanje gotovinskog računa na Vašu mejl adresu, za prethodni mesec. Prilikom prvog klika na opciju **Zatraži račun** otvoriće se prozor na kome treba popuniti:

- naziv firme u polje **Naziv firme**;
- adresu firme u polje **Adresa firme**;
- grad u polje **Grad**;
- država u polje **Država**;
- PIB u polje **PIB**;
- matični broj firme u polje **Matični broj firme**;

Nakon unosa svih napred navedenih polja, iste je potrebno potvrditi na **Potvrdite** (Sl. 23)

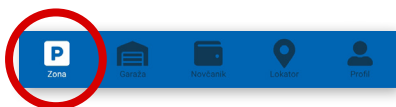


Sl. 17

# Korisničko uputstvo

## Aplikacija za parkiranje „Parking servis“

### 4. Zona

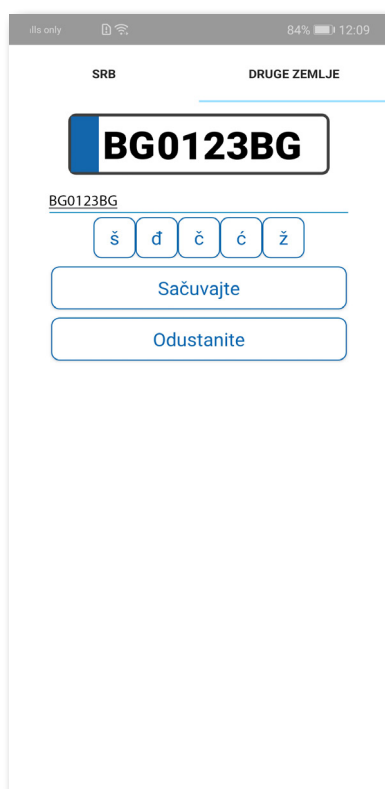


Na paleti za izbor vrste usluga, u dnu ekrana, izabrati sekciju **Zona**.

#### 4.1 Registarska oznaka

Ukoliko na Profilu niste dodali registarske oznake (opisano u tački 2.3), to možete učiniti i na ovom ekranu. Dodavanje prve registarske oznake obavlja se klikom na **Dodajte registarsku oznaku** (Sl. 17).

- Izabrati tab SRB odnosno DRUGE ZEMLJE, čime se bira da li je vozilo registarskih tablica registrovano na teritoriji Republike Srbije ili drugih zemalja;
- Zatim upisati registarsku oznaku tačno, bez crtica, razmaka i specijalnih oznaka (ukoliko registarska oznaka sadrži neko od slova      izabrati ih sa palete);
- Nakon što ste uneli registarsku oznaku, istu sačuvajte klikom na **Sačuvajte** (Sl. 17).



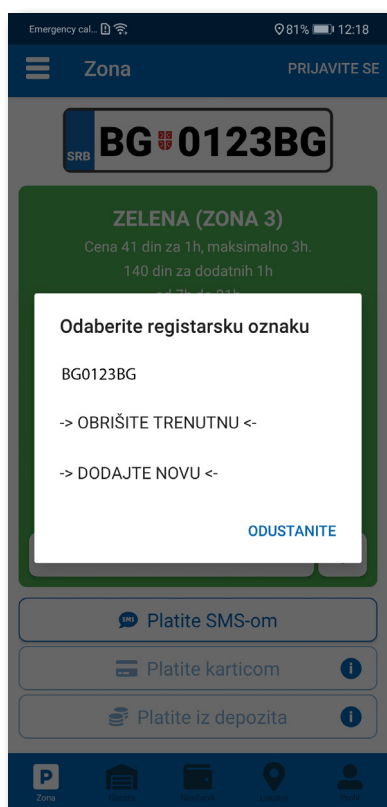
Sl. 18

# Korisničko uputstvo

## Aplikacija za parkiranje „Parking servis“

Nakon što je registarska oznaka uneta, ponovnim klikom na registarsku tablicu možete izvršiti sledeće akcije (Sl.18):

- OBRISITE TRENUTNU – brisanje trenutno selektovane tablice;
- DODAJTE NOVU – dodati novu tablicu.



Sl. 19

# Korisničko uputstvo

## Aplikacija za parkiranje „Parking servis“

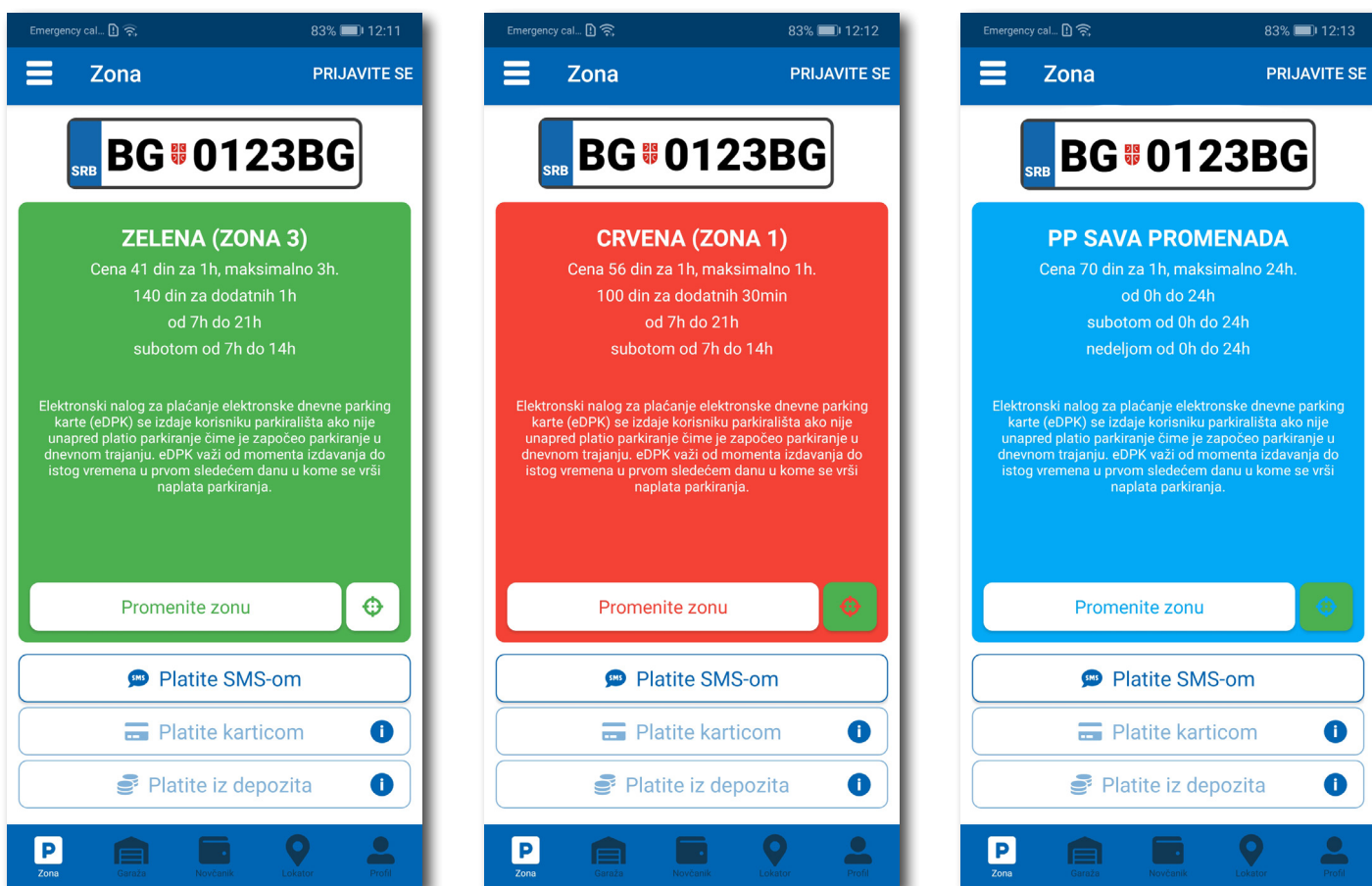
### 4.2 Plaćanje u zoniranom području grada

Ukoliko ste uključili lokaciju na svom telefonu, klikom na



, aplikacija vas putem GPS-a locira i preporučuje parking zonu za koju plaćate parkiranje.

Na ekranu Vam je raspoloživa akcija **Promeni zonu** kojom pored preporučene možete promeniti zonu u željenu (Sl.19)



Sl. 20



# Korisničko uputstvo

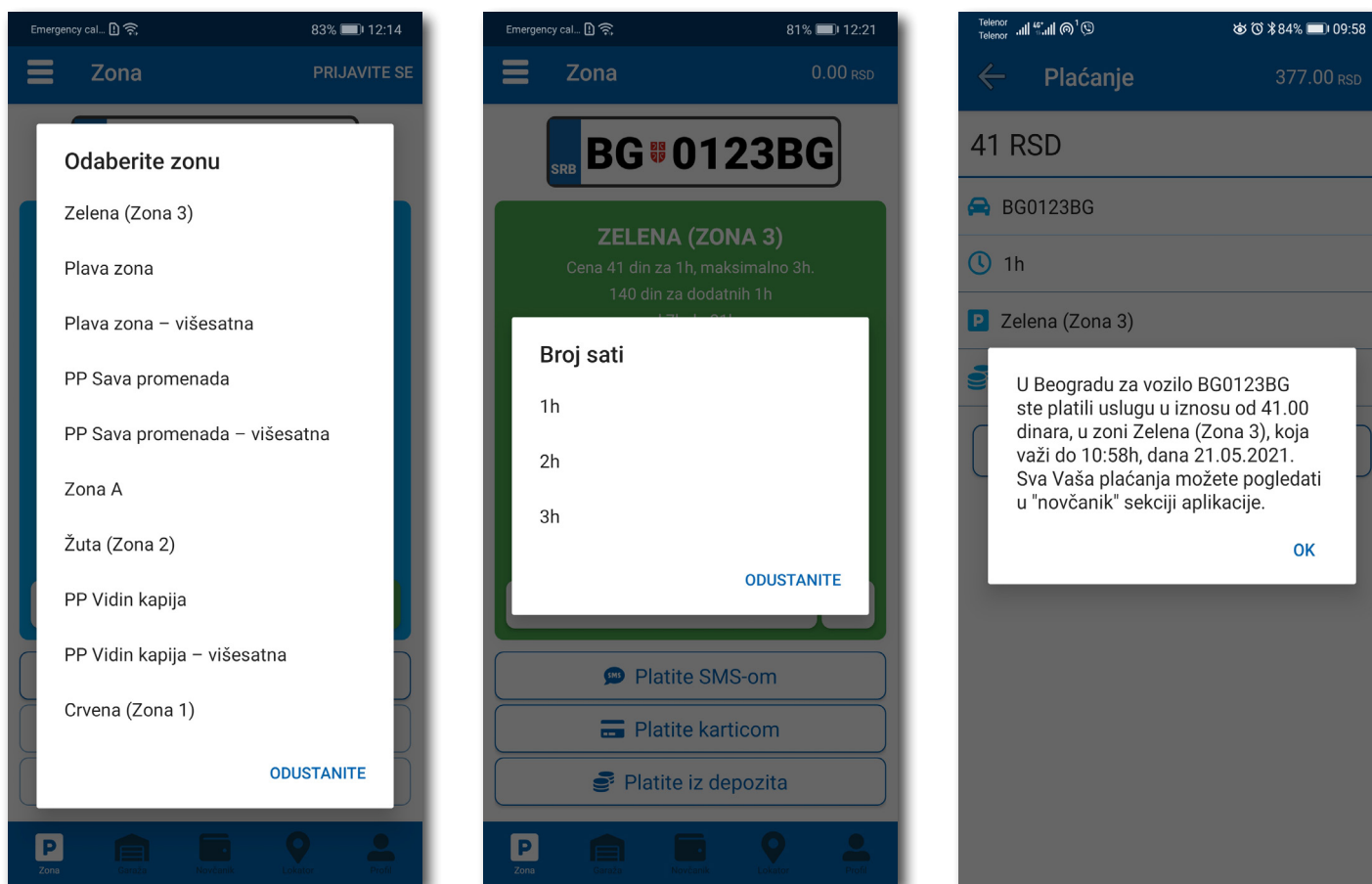
## Aplikacija za parkiranje „Parking servis“

Po izboru zone na raspolaganju Vam je jedan od tri načina plaćanja:

- **Platite SMS-om** – akcija omogućava plaćanje parkiranja putem SMS poruke;
- **Platite karticom** – akcija omogućava plaćanje parkiranja platnim karticama;
- **Platite iz depozita** – akcija omogućava plaćanje deponovanim novčanim sredstvima;

**Napomena:** Prilikom plaćanja karticom, bankarska provizija za svaku transakciju do 200 RSD iznosi 10 RSD i ide na teret korisnika. JKP „Parking servis“ snosi troškove bankarskih provizija za iznose veće od 200 RSD, kao i za sredstva deponovana u Aplikaciji.

Vremenski period za koji želite da platite parkiranje birate nakon odabira načina plaćanja, a u skladu sa eventualnim vremenskim ograničenjima u odabranoj zoni (Sl. 20).



Sl. 21

# Korisničko uputstvo

## Aplikacija za parkiranje „Parking servis“

### 4.2.1 Platite karticom

Kartica se dodaje odabirom načina plaćanja **Platite karticom**.

Može se svaki put unositi nova kartica, ali zbog komfora i brzine plaćanja, može se i sačuvati jedna ili više.

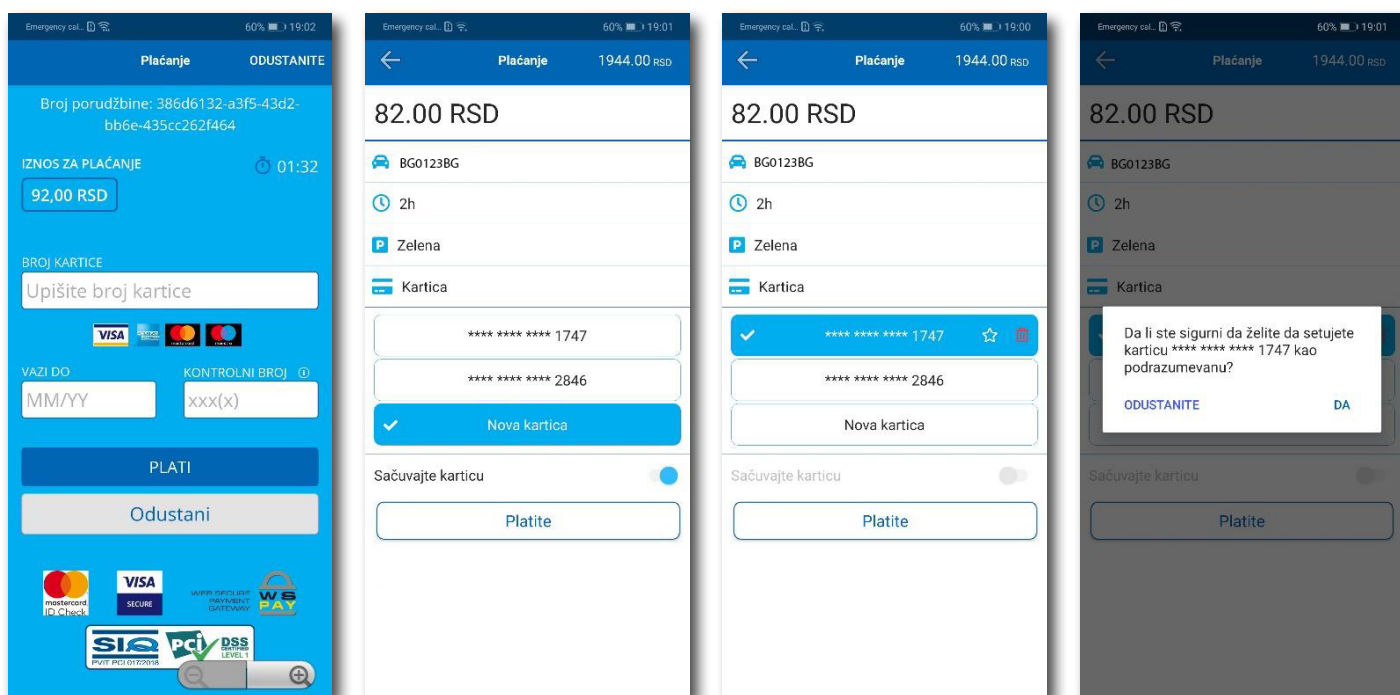
Prilikom unosa podataka o kartici za plaćanje, neophodno je ispravno uneti sledeće:

- broj kartice u polje **BROJ KARTICE**;
- mesec/godina važenja kartice u polje **VAŽI DO**;
- kontrolni broj u polje **KONTROLNI BROJ** (trocifreni broj koji se nalazi na poleđini kartice);

Nakon ispravno unetih podataka, kliknuti na **PLATITE**.

Podaci o unetoj kartici su automatski zapamćeni u delu za plaćanje karticom (Sl. 21). Prilikom sledećeg plaćanja možete izabrati plaćanje sa već zapamćene kartice ili možete uneti novu karticu klikom na **Nova kartica**.

Od svih sačuvanih kartica u delu za plaćanje karticom, klikom na zvezdicu birate podrazumevanu karticu, koja će prilikom plaćanja biti uvek ponuđena kao prvi izbor. Izbor podrazumevane kartice se u svakom trenutku možete promeniti.



Sl. 22

# Korisničko uputstvo

## Aplikacija za parkiranje „Parking servis“

### 4.2.2 Platite iz depozita

Radi lakšeg praćenja troškova i oslobađanja korisnika od plaćanja bankarskih transakcija, uvedena su deponovana sredstva na nalogu korisnika.

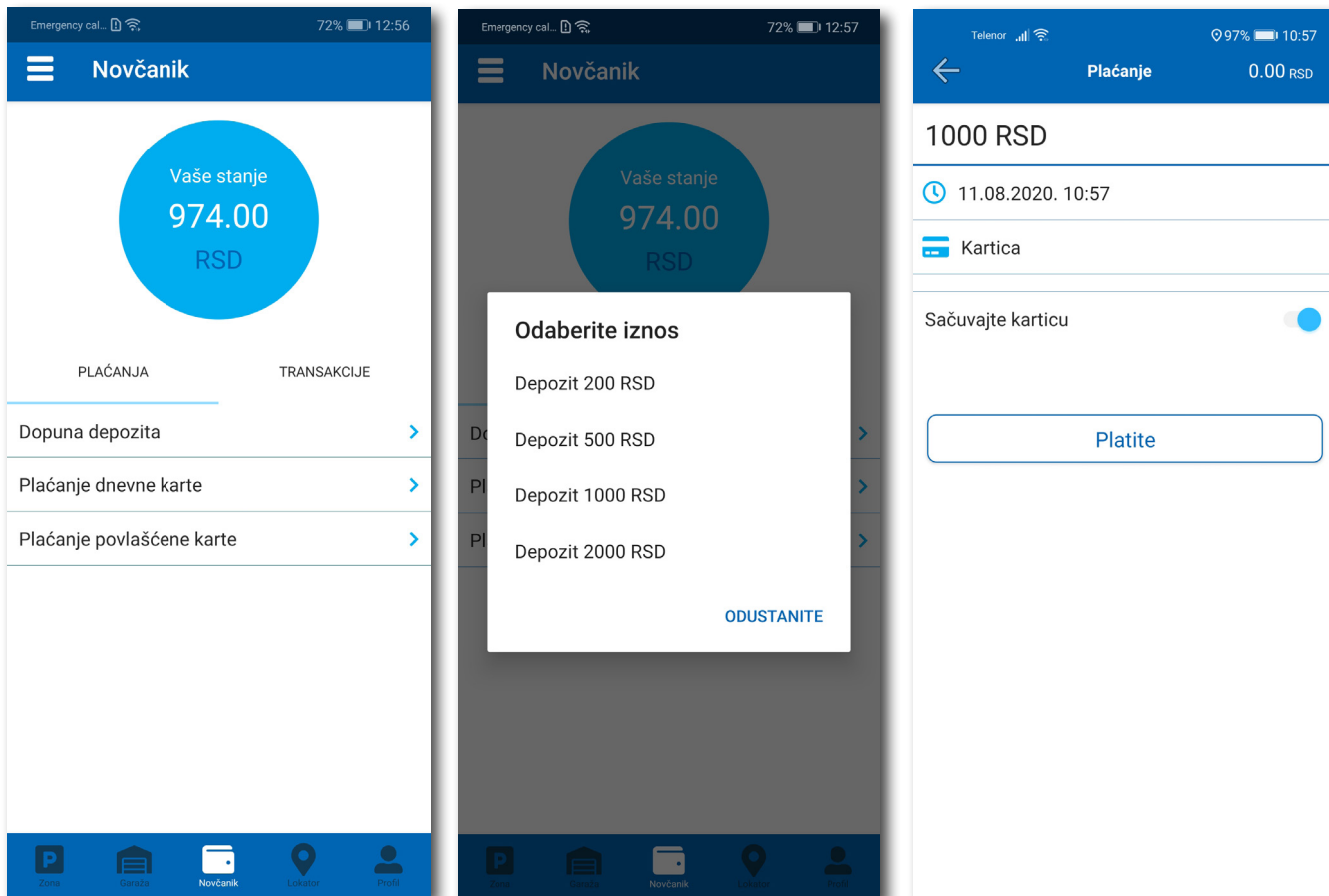
Podsećamo da je za ovaj tip usluge neophodno imati registrovan nalog.

Kako bi se omogućilo plaćanje iz deponovanih sredstava, neophodno je izvršiti **dopunu** i to kupovinom depozita u okviru sekcije **Novčanik**.



Klikom na **Dopuna depozita**, u okviru taba PLAĆANJA, sekcije Novčanik, dobija se mogućnost odabira iznosa vaučera od 200, 500, 1000 ili 2000 RSD (Sl. 15).

Sredstva se klikom na **Platite** automatski prebacuju sa odabrane platne kartice bez provizije.



Sl. 23

# Korisničko uputstvo

## Aplikacija za parkiranje „Parking servis“

### 5. Novčanik



Na paleti za izbor vrste usluga, u dnu ekrana, izabrati sekciju **Novčanik** (Sl. 24)



Sl. 24

U sekciji **Novčanik** moguće je uraditi sledeće:

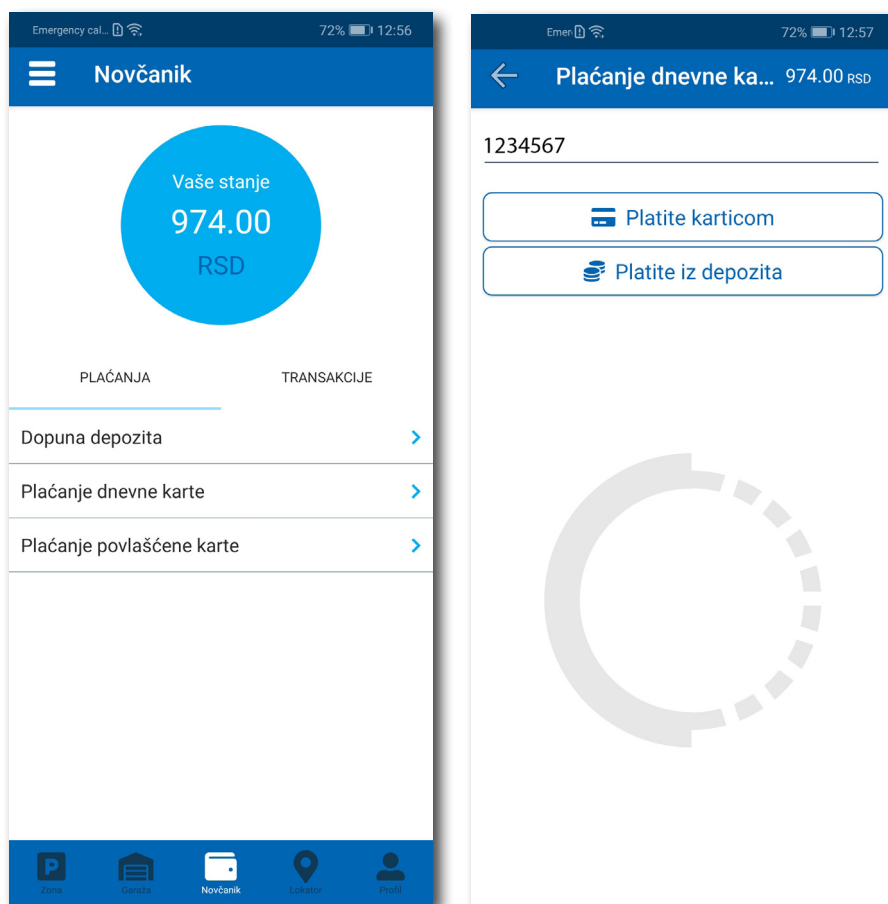
- Dopuniti deponovani iznos (opisano u tački 4.2.2);
- Obaviti Plaćanje dnevne karte;
- Obaviti pregled svih transakcija;
- Platiti elektronsku Povlašćenu parking kartu (ePPK).

# Korisničko uputstvo

## Aplikacija za parkiranje „Parking servis“

### 5.1 Plaćanje elektronske Dnevne parking karte

Izborom na **Plaćanje dnevne karte** obavlja se plaćanje iste. Potrebno je uneti sedmocifreni broj sa elektronske Dnevne parking karte i odabrati način plaćanja. Postupak je isti kao i kod ostalih plaćanja (Sl. 25).



Sl. 25

# Korisničko uputstvo

## Aplikacija za parkiranje „Parking servis“

### 5.2 Plaćanje elektronske Povlašćene parking karte

Ukoliko pretplatnik ima aktivan nalog na Portalu **www.eparking.rs**, gde je aplicirao za elektronsku Povlašćenu parking kartu (ePPK), u ovoj sekciji će se pojaviti predračun za uslugu, koji je moguće platiti korišćenjem WSPay forme.



Sl. 26

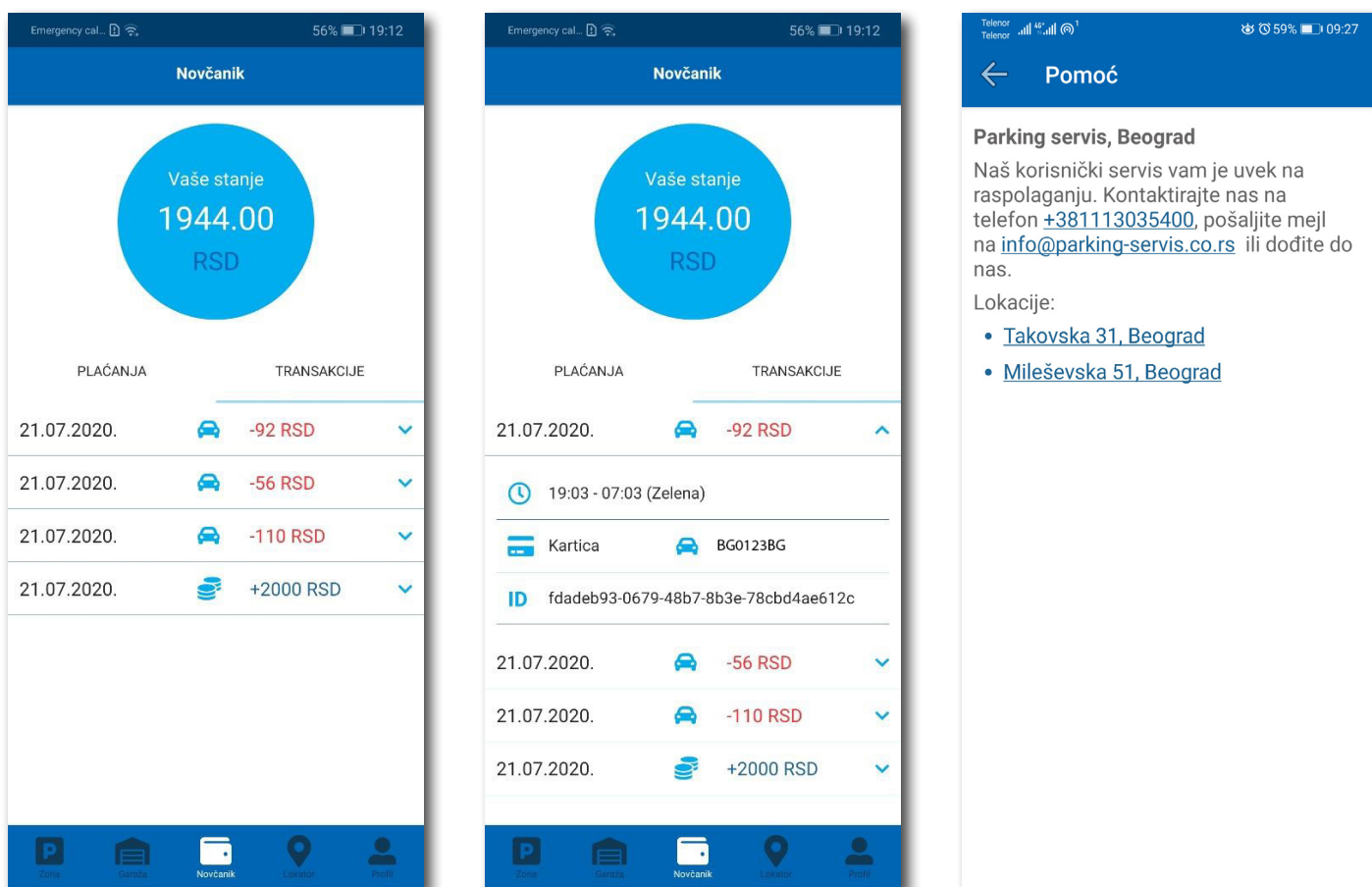
# Korisničko uputstvo

## Aplikacija za parkiranje „Parking servis“

### 5.3 Pregled transakcija

Sva plaćanja u okviru aplikacije, radi evidencija trškova i uvida u ista, moguća su u okviru taba **TRANSAKCIJE** u sekciji **Novčanik**.

Osim prikaza troškova, kroz aplikaciju, omogućen je i pregled: trajanja i vremena korišćenja usluge, registarska oznaka za koju je plaćena usluga i broj transakcije. Ukoliko sumnjate u ispravnost ili verodostojnost usluge, uvek se na osnovu prikazanih detalja možete obratiti našem Korisničkom servisu. Radno vreme Korisničkog servisa je radnim danima od 07 do 21 h i subotom od 07 do 14 h (Sl. 27).



Sl. 27

# Korisničko uputstvo

## Aplikacija za parkiranje „Parking servis“

### 6. Garaže



Na paleti za izbor vrste usluga, u dnu ekrana, izabrati sekciju **Garaže** (Sl. 28), odakle se može obavljati plaćanje parkiranja po započetom času u garažama i na parkiralištima, osim na parkiralištu „Ada Ciganlija“.

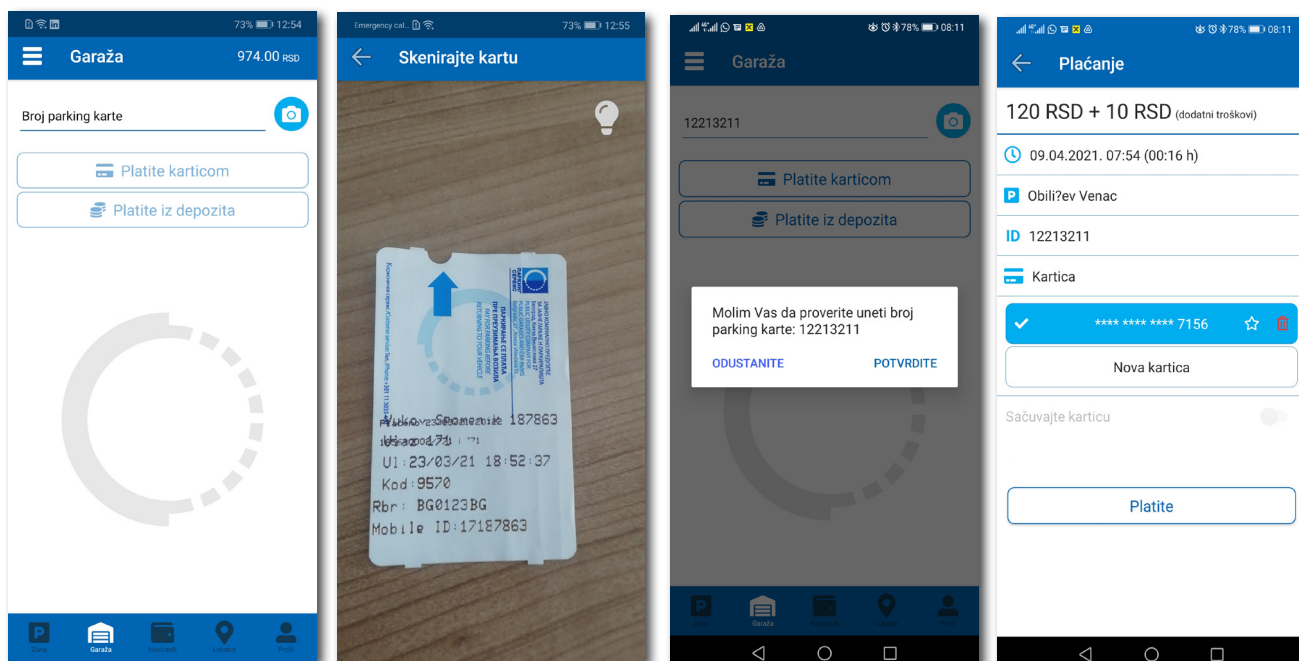
U sekciji **Garaže**, u polju **Broj parking karte**, potrebno je ručno ukucati broj parking karte („Mobile ID“), koji se nalazi na parking kartici koju ste preuzeli prilikom ulaska u garažu/parkiralište, ili skenirati karticu klikom na ikoncu „fotoaparata“.

**Obavezno** proverite unete brojeve sa brojevima na parking kartici.

Nakon provere tačnosti podataka, izabrati željeni način plaćanja – Platiti karticom 4.2.1 ili Platiti iz depozita 4.2.2.

Od momenta plaćanja parkiranja, vreme za izlazak vozilom sa objekta je do 15 minuta.

**Napomena:** Prilikom plaćanja karticom, bankarska provizija za svaku transakciju do 200 RSD iznosi 10 RSD i ide na teret korisnika. JKP „Parking servis“ snosi troškove bankarskih provizija za iznose veće od 200 RSD, kao i za sredstva deponovana u Aplikaciji.



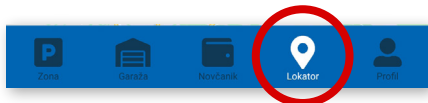
Sl. 28



# Korisničko uputstvo

## Aplikacija za parkiranje „Parking servis“

### 7. Lokator



Na paleti za izbor vrste usluga, u dnu ekrana, izabrati sekciju **Lokator** (Sl. 29).


Sekcija Lokator dostupna je i može se koristiti sa i bez kreiranja registrovanog naloga.

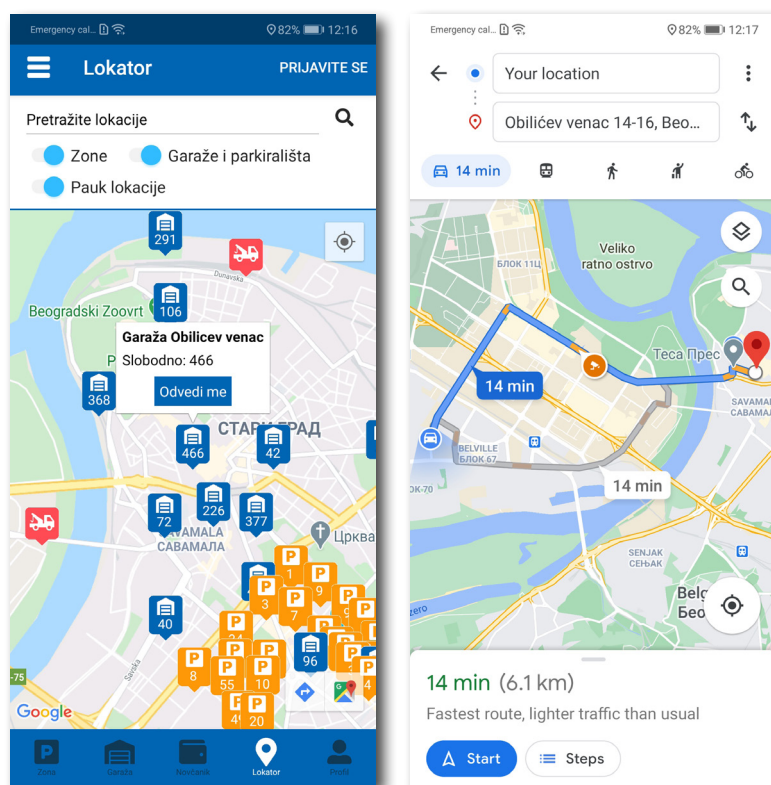
Za korišćenje navigacije je potrebno da uključite lokaciju na vašem mobilnom telefonu.

Aplikacija navodi korisnika do garaže, uz prikaz broja trenutno slobodnih mesta, kao i do uličnih parkinga, koji su pokriveni senzorima, ili do objekata gde se odlažu prenetna vozila.

Podaci o slobodnim parking mestima se ažuriraju u realnom vremenu.

Zbog komfora i preglednosti, može se odabrati prikaz samo željenih objekata.

U polje **Pretražite lokaciju** može se uneti adresa ulice, odnosno garaže čija se provera zahteva. Nakon klika na  dobiće se informacija o broju slobodnih parking mesta u toj ulici, odnosno broj slobodnih mesta u odgovarajućoj najbližoj garaži. Klikom na **Odvedi me** može se zatražiti navođenje do konkretne lokacije.



Sl. 29

# Korisničko uputstvo

## Aplikacija za parkiranje „Parking servis“

### 8. Plaćanje usluga

**Napomena:** Zbog Vaše bezbednosti, za sva plaćanja je potrebno imati registrovani nalog, osim SMS porukom.

Sve transakcije i plaćanja usluga putem aplikacije su u skladu sa Odlukom o javnim parkiralištima i pravilnikom ponašanja u garažama i na javnim parkiralištima.